

担い手支援スペシャリスト派遣申請書

このたび下記により指導を受けたいので、別添「指導申請資料」を添えて
スペシャリストの派遣を申請いたします。

平成 年 月 日

京都府担い手育成総合支援協議会長 様

地域担い手育成総合支援協議会
会長

印

記

1. 派遣時期（又は日時）
2. 派遣場所
3. 派遣スペシャリスト名
4. 指導内容（*研修会・講習会等の場合は、その会の名称と講演講習内容を記入）
5. 農業者の経営等の概要 別添「様式2～4」を添付（*集合研修等の場合不要）
6. 参加予定者（*農家名・関係機関団体名及びその人数、名簿等があれば添付）

様式2～4「指導要請の内容欄」の記載項目事例

1. 個別経営指導
経営分析・診断 簿記記帳 税務対策 その他
2. 法人指導
経営分析・診断 簿記記帳 税務対策 法人設立 その他
3. 認定農業者等の集合研修、講習等での指導
経営改善 簿記記帳 税務対策 流通販売 法人設立
その他

スペシャリスト指導申請資料

対象者名				住所(電話)				
1	農業労働力	農業従事者名	続柄	年間労働日数		備考		
	農業経営の概要	経営面積 (ha)		水田	畑・樹園地	その他	計	
			自作地					
			借地					
			計					
		経営規模	作物別作付け及び家畜飼養規模	作目				
数量								
		作目						
		数量						
<p>経営の概要</p> <p>注) 経営診断を要する場合、前年度の損益計算書・賃借対照表(またはそれに類似する資料等)を添付して下さい。</p> <p>経営管理状況</p> <p>1) 農業簿記の種類と記帳状況()</p> <p>2) 労働日記帳の記帳状況()</p>								
2	指導要請の内容を詳しく記入して下さい。							
指導要請の内容								

スペシャリスト指導申請資料

1	対象者名（法人タイプ）						（ ）	
	所在地（電話番号）						（ ）	
	代表者氏名（年齢）						（ ）	
	予定構成員数（構成戸数）						（ ）	
							（ ）	
	経営の柱・内容							
	法人設立の計画内容	経営面積 (ha)	自作地	水	田	畑・樹園地	その他	計
			借地					
			計					
		経営規模	経営規模	作目				
数量								
作物別作付け及び家畜飼養規模			作目					
		数量						
法人設立の目的と事業計画								
2	指導要請の内容を詳しく記入して下さい。							

の「法人タイプ」欄は、予定している会社の種類または組合型を記入例；(株)～株式会社、(有)～有限会社、(農)～農事組合法人

スペシャリスト指導申請資料

1 法人 経営 の 概 要	農業法人名（法人タイプ）						()	
	所在地（電話番号）						()	
	代表者氏名（年齢）						()	
	設立年月日		年 月 日					
	構成員数（構成戸数）						()	
	出資金（一人当たり）						()	
	経営の柱・内容							
	経営 規模	経営面積 (ha)	自作地	水	田	畑・樹園地	その他	計
			借地					
			計					
経営規模		作物別作付け及 び家畜飼養規模	作目					
			数量					
		作目						
	数量							
経営成果（前年度の損益計算書・賃借対照表を添付して下さい。）								
2 指 導 要 請 の 内 容	指導要請の内容を詳しく記入して下さい。							

の「法人タイプ」欄は、予定している会社の種類または組合型を記入例；(株)～株式会社、(有)～有限会社、(農)～農事組合

スペシャリスト指導結果報告書

平成 年 月 日

京都府担い手育成総合支援協議会長 様
京 都 府 農 業 会 議 会 長 様
京都府農業協同組合中央会会長 様

印

研修会名等	
日 時	平成 年 月 日 () ~
場 所	
主な参集者 及び人数	
指 導 内 容	
指 導 結 果	
その他 参加者の状況 等	

* 「指導内容」は箇条書きで、「指導結果」は簡潔にご記入下さい。

